

Постановление Правительства Республики Мордовия от 19 декабря 2014 г. N 628  
"Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора на замещение должности  
руководителя регионального оператора Республики Мордовия - директора  
некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта  
многоквартирных домов"

С изменениями и дополнениями от: 26 декабря 2016 г., 15 ноября 2018 г.

В соответствии со статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации  
Правительство Республики Мордовия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора на  
замещение должности руководителя регионального оператора Республики Мордовия -  
директора некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта  
многоквартирных домов".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального  
опубликования.

Председатель Правительства Республики Мордовия

В. Сушков

**Порядок  
проведения конкурсного отбора на замещение должности руководителя  
регионального оператора Республики Мордовия - директора некоммерческой  
организации "Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных  
домов"**

**(утв. постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 декабря 2014 г.  
N 628)**

1. Настоящий Порядок определяет Порядок проведения конкурсного отбора на  
замещение должности руководителя регионального оператора Республики Мордовия -  
директора некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта  
многоквартирных домов" (далее - Руководитель регионального оператора), условия  
участия в нем, Порядок определения победителя конкурса.

2. Конкурс на замещение должности руководителя регионального оператора  
является способом отбора и выявления наилучшей кандидатуры на замещение  
должности руководителя регионального оператора.

3. Руководитель регионального оператора назначается на должность по  
результатам открытого конкурса (далее - Конкурс).

4. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации,  
соответствующие установленным статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской  
Федерации, а также обязательным квалификационным требованиям к руководителю,  
кандидату на должность руководителя специализированной некоммерческой  
организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение  
проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,  
утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального  
хозяйства Российской Федерации от 27 июля 2015 г. N 526/пр "Об утверждении  
обязательных квалификационных требований к руководителю, кандидату на должность  
руководителя специализированной некоммерческой организации, которая  
осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального  
ремонта общего имущества в многоквартирных домах".

5. Обстоятельствами, препятствующими назначению на должность руководителя

регионального оператора, являются:

1) признание судом кандидата на должность руководителя регионального оператора недееспособным или ограниченно дееспособным;

2) нахождение указанного лица на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

6. Не допускается наличие у руководителя регионального оператора, кандидата на должность руководителя регионального оператора:

1) неснятой или непогашенной судимости;

2) неисполненного наказания за административное правонарушение в форме дисквалификации независимо от сферы деятельности.

7. Руководитель регионального оператора не может быть депутатом законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации, депутатом органа местного самоуправления, государственным служащим. Сложение депутатом законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации, депутатом органа местного самоуправления своих полномочий или прекращение служебного контракта о прохождении государственной службы, освобождение от замещаемой должности государственной службы и увольнение с государственной службы кандидата на должность руководителя регионального оператора, признанного победителем открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора, должны быть произведены в течение одного месяца со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией.

8. Подготовку и организацию проведения конкурса осуществляет Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия (далее - Уполномоченный орган).

9. Для организации и проведения конкурса уполномоченный орган:

1) создает конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора Республики Мордовия - директора некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов" (далее - Комиссия) и утверждает ее состав;

2) принимает решение о проведении конкурса;

3) размещает объявление о проведении конкурса в периодическом печатном издании и на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4) определяет дату, время и место проведения этапов конкурса.

10. Конкурс проводится в следующих случаях:

1) истечение срока действия трудового договора с лицом, замещающим должность руководителя регионального оператора;

2) досрочное расторжение трудового договора с лицом, замещающим должность руководителя регионального оператора.

Уполномоченный орган в срок не позднее, чем за 45 календарных дней до даты истечения срока действия трудового договора с лицом, замещающим должность руководителя регионального оператора, обязан приступить к организации проведения конкурса в соответствии с настоящим порядком.

В случае досрочного расторжения трудового договора с лицом, замещающим должность руководителя регионального оператора, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня расторжения трудового договора обязан приступить к организации проведения конкурса в соответствии с настоящим Порядком.

11. Состав комиссии определяется приказом уполномоченного органа.

12. Объявление о проведении конкурса размещается не позднее чем за 30

календарный день до объявленной в нем даты окончания приема документов.

13. Объявление о проведении конкурса должно включать:

- 1) наименование должности;
- 2) основные требования к участникам конкурса;
- 3) перечень необходимых документов для участия в конкурсе;
- 4) дату и время начала и окончания приема документов;
- 5) место и время приема документов;
- 6) дату, место и Порядок проведения конкурса;
- 7) контактные данные лица, ответственного за прием документов на конкурс.

14. Кандидат на должность руководителя регионального оператора (далее - Кандидат) представляет в комиссию следующие документы:

- 1) личное заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, включающее согласие на обработку персональных данных (далее - Заявление);
- 2) фотографию 3х4 см;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие наличие высшего образования и квалификацию, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 5) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 6) справку об отсутствии нахождения на учете в наркологическом и психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;
- 7) справку из органов внутренних дел о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

15. В дополнение к документам, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, кандидат вправе представить иные документы, подтверждающие значительные служебные достижения, его деловые и профессиональные качества, в том числе имеющиеся рекомендации.

16. Все необходимые для участия в конкурсе документы должны быть поданы в течение 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурса на сайте и опубликования в периодическом печатном издании. Заявления и документы, поступившие после истечения вышеуказанного срока, к рассмотрению не принимаются.

17. Конкурс проводится в три этапа:

- 1) проверка кандидата на соответствие предъявляемым требованиям;
- 2) квалификационный экзамен;
- 3) индивидуальное собеседование.

18. На первом этапе конкурса комиссия проверяет представленные кандидатами документы на полноту и достоверность, а также определяет соответствие кандидатов требованиям, указанным в пунктах 4 - 7 настоящего Порядка. Комиссия имеет право проводить проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении кандидата и прилагаемых к нему документах, путем направления запросов в соответствующие уполномоченные органы. Комиссия, путем направления запросов в соответствующие уполномоченные органы, запрашивает сведения, предусмотренные п.п. 1 п. 5 и п.п. 2 п. 6 настоящего Порядка.

19. Срок рассмотрения документов, представленных кандидатами, не должен превышать 5 рабочих дней со дня окончания приема документов.

20. По результатам проведения первого этапа конкурса комиссия принимает решение о допуске кандидата ко второму этапу конкурса или об отказе в допуске кандидата ко второму этапу конкурса.

21. Решение об отказе в допуске кандидата к участию во втором этапе конкурса принимается в случаях:

1) несвоевременного представления документов, необходимых для участия в конкурсе;

2) непредставления документов или несоответствия заявления и прилагаемых к нему документов требованиям пункта 14 настоящего Порядка;

3) представления документов, содержащих недостоверные данные;

4) несоответствия кандидатов требованиям, указанным в пунктах 4 - 7 настоящего Порядка.

22. Если в результате проведения первого этапа комиссия приняла решения об отказе в допуске всех кандидатов ко второму этапу конкурса, то комиссия признает конкурс несостоявшимся, и уполномоченный орган принимает решение о проведении повторного конкурса.

23. Результаты проведения первого этапа конкурса оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии.

24. Уведомление о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения второго этапа конкурса.

25. Вторым этапом конкурса является квалификационный экзамен, проводимый в порядке, утвержденном приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 октября 2016 г. N 743/пр "Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, Порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов".

26. По результатам второго этапа конкурса комиссия принимает решение о проведении третьего этапа конкурса либо о завершении конкурса и определении победителя по результатам второго этапа конкурса в случае, если квалификационный экзамен успешно пройден исключительно одним из кандидатов, допущенных к его прохождению.

27. К третьему этапу проведения конкурса допускаются кандидаты, успешно прошедшие квалификационный экзамен.

28. Результаты проведения второго этапа конкурса оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии.

29. Уведомление о дате, месте и времени проведения третьего этапа конкурса направляется кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения второго этапа конкурса.

30. Третий этап конкурса проводится в форме индивидуального собеседования, в ходе которого комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов.

31. В ходе собеседования оценка кандидатов производится комиссией, исходя из оценки по 10-балльной системе по каждому из следующих критериев:

1) уровень профессионального образования;

- 2) опыт работы на руководящих должностях;
- 3) уровень подготовки по вопросам финансово-экономической деятельности юридических лиц;
- 4) уровень подготовки по правовым вопросам;
- 5) умение владеть методами управления;
- 6) предложения по организации и улучшению работы регионального оператора.

32. По итогам собеседования каждый член комиссии выставляет кандидату соответствующий балл, который заносится в конкурсный бюллетень. Результаты проведения третьего этапа конкурса оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии. Конкурсный бюллетень приобщается к протоколу заседания комиссии.

33. В течение двух рабочих дней со дня окончания третьего этапа конкурса определяется победитель конкурса.

34. По итогам двух этапов конкурса набранные кандидатами баллы суммируются. Победителем конкурса считается кандидат, набравший большее количество баллов. При равенстве баллов по двум и более кандидатам решение принимается путем голосования членов комиссии, решающим является голос председателя комиссии.

35. По результатам проведения конкурса оформляется протокол, который в течение 3 рабочих дней со дня его подписания размещается уполномоченным органом на сайте. Сообщения о результатах конкурса направляются уполномоченным органом в письменной форме кандидатам в течение 7 рабочих дней со дня его завершения.

36. По результатам конкурса в течение 10 рабочих дней с даты опубликования результатов конкурса между Правлением некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов" и победителем конкурса заключается трудовой договор в соответствии с действующим законодательством.

**Приложение 1**  
**к Порядку проведения конкурсного отбора**  
**на замещение должности руководителя**  
**регионального оператора Республики Мордовия -**  
**директора некоммерческой организации**  
**"Республиканский Фонд капитального**  
**ремонта многоквартирных домов"**

Форма заявления кандидата на замещение должности руководителя регионального оператора Республики Мордовия - директора некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов" Председателю конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора Республики Мордовия - директора некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов"

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидата)

дата рождения \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа)

выдан \_\_\_\_\_  
(наименование выдавшего органа,  
\_\_\_\_\_  
дата выдачи)  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
фактически проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_

### **Заявление**

Прошу допустить меня к участию в открытом конкурсе на замещение должности руководителя регионального оператора Республики Мордовия – директора некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов".

Для надлежащего уведомления меня о принятом конкурсной комиссией решении о допуске меня к участию в конкурсе или решении об отказе в допуске к участию в конкурсе, о результатах первого этапа конкурса, о месте, дате, времени проведения второго этапа конкурса (квалификационного экзамена), о месте, дате, времени проведения третьего этапа конкурса, а также об итогах конкурса прошу информацию направить по нижеуказанному адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты указывается разборчиво, печатными буквами)

С требованиями, предъявляемыми к руководителю, кандидату на должность руководителя регионального оператора, перечнем документов, необходимых для участия в конкурсе, сроками и порядком представления документов ознакомлен(-а).

Настоящим заявлением подтверждаю, что на дату подписания заявления:

в отношении меня отсутствует неснятая или непогашенная судимость;

в отношении меня отсутствует неснятое наказание за административное правонарушение в форме дисквалификации независимо от сферы деятельности;

не признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

не состою на учете в наркологическом и психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;

не являюсь депутатом законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации, депутатом органа местного самоуправления, государственным служащим.

В случае принятия решения о допуске меня ко второму этапу конкурса прошу допустить меня к прохождению квалификационного экзамена, проводимого в рамках открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора Республики Мордовия – директора некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов".

С приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 октября 2016 г. N 743/пр "Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, Порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов" и приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от

27 июля 2015 г. N 526/пр "Об утверждении обязательных квалификационных требований к руководителю, кандидату на должность руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах" ознакомлен(-а).

Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, данных документа, удостоверяющего личность, сведения о гражданстве, образовании, семейном положении, родственниках, трудовой деятельности и другой информации, содержащихся в документах, представленных для участия в конкурсе на замещение должности руководителя регионального оператора Республики Мордовия - директора некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов" Министерством жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и гражданской защиты населения Республики Мордовия, конкурсной комиссией по проведению открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора Республики Мордовия - директора некоммерческой организации "Республиканский Фонд капитального ремонта многоквартирных домов" и Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - Операторы).

Я согласен(-а), что мои персональные данные будут использоваться при проведении конкурса. Я проинформирован(-а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Операторами законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) фотография 3x4 см;
- 2) копия паспорта или заменяющего его документа;
- 3) документы, подтверждающие наличие высшего образования и квалификацию;
- 4) копия трудовой книжки, заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 5) справка об отсутствии нахождения на учете в наркологическом и психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;
- 6) справка из органов внутренних дел о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости;
- 7) указываются иные предоставляемые документы.

---

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)